



派餐及用膳程序



程序	事項
派餐前	<ol style="list-style-type: none">1.收拾桌面。2.按老師指示，分批有秩序地到洗手間洗手。3.擺放折疊式擋板、餐墊及餐具。
派餐	<ol style="list-style-type: none">1.首先派發家長送飯，之後派發午膳訂飯。2.一、二年級由家長義工及午膳工作人員分派飯盒給同學。3.三至六年級由「膳長」負責唱飯餐。4.領取飯餐的同學須於飯箱前有秩序地單行排列。
用膳中	<ol style="list-style-type: none">1.盡量享用餐盒裏所有的食物。2.用膳期間由老師巡查用餐情況。
用膳後	<ol style="list-style-type: none">1.先戴好口罩，清潔餐墊、餐具及桌面。2.1 訂餐同學須蓋好飯盒並放回飯箱。2.2 自備午膳同學應回家處理剩餘食物。3.收拾餐具、擋板及餐墊。4.安靜自修或進行圖書閱讀。
用膳完畢	<ul style="list-style-type: none">➤ 12：40 前用膳完畢。➤ 1：00 前收拾桌面準備上課。